

## **MODALIDAD IV:**

### **Situación:**

Usted prefiere acercarse hasta nuestra delegación ( Bv. Gálvez 950) y autorizar el descuento por planilla, o bien descargar la ficha desde el link que figura en el paso 1 y autorizar el descuento por fax.

### **Paso 1:**

Complete la ficha de inscripción que le entregará la persona que lo reciba y amplíe los datos que se han solicitado en tiempos de la preinscripción o bien ingrese a la ficha mediante el link, imprima y complete los datos solicitados manualmente.

Link, descuento por planilla:

<http://www.amsafecapeduvirtual.com.ar/file.php/1/PDFs/descuentoporplanilla.pdf>

No olvide colocar su clave de sueldo:

¿Qué es la clave de sueldo? (Click en el siguiente link):

<http://www.amsafecapeduvirtual.com.ar/file.php/1/Imagenes/clavedesueldo.PNG>

### **Paso 2:**

Firme la autorización para realizar tal gestión sobre sus haberes.

En caso de haber impreso la ficha, firme y aclare en la parte inferior de la misma y envíela por fax al número 0342-4526660.

### **Paso 3:**

El alumno deberá enviar informar inmediatamente su pago ( cualquiera haya sido la modalidad de pago) por medio del link del menú de "Administración" de la home, según las instrucciones en línea

***Muchas Gracias por su tiempo.***

***Equipo Plataforma***